

PŘÍRUČKA KE ZPŮSOBILÝM VÝDAJŮM

POTENCIÁL - Výzva III – II. prodloužení

Příručka ke způsobilým výdajům programu Potenciál

Cílem této příručky je poskytnout přehled a výklad k jednotlivým položkám způsobilých výdajů programu Potenciál v takové kvalitě a vypovídací schopnosti, která zajistí hladký průběh realizace projektů a především jejich proplácení. Součástí je také přehled nejčastějších druhů výdajů, které nelze považovat za způsobilé a o které budou žádosti o platbu kráceny. **Upozornění: výčet nelze považovat za taxativní.**

Příručka bude sloužit především žadatelům, vycházet z ní budou rovněž projektoví manažeři zprostředkujícího subjektu (Agentura CzechInvest) a pracovníci autorizace plateb (Řídící orgán MPO).

Rámec pravidel pro úpravu způsobilých výdajů:

- nařízení 1080/2006 o ERDF, 1083/2006, 1628/2006, 1998/2006, 70/2001, 1407/2013 případně jiné,
- Pravidla stanovená v Operačním programu, Pravidlech způsobilosti_obecná část, Příloze č. 2 - Způsobilé výdaje, která je součástí výzvy,
- Text Programu a Výzvy III – II. prodloužení

1 Obecné principy způsobilosti, resp. nezpůsobilosti výdajů

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu,
- musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu¹,
- musí být před proplácením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplacený Příjemcem dotace,
- musí být doloženy průkaznými doklady, uhrazeny dodavatelům, majetek nelze pořizovat aktivací,
- musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a být vynaloženy v souladu s následujícími principy:
 - hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu),
 - účelnosti (přímá vazba na projekt a **nezbytnost** pro realizaci projektu),
 - efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).

Za způsobilé výdaje nelze považovat:

- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- nevyhovující pravidlům časové způsobilosti (náklady **vzniklé** nebo **uhrazené** před datem přijatelnosti projektu),
- výdaje nad 500 tis. Kč vynaložené bez výběrového řízení (týká se např. plnění od jednoho dodavatele či souvisejících plnění od více dodavatelů), v případě, že se žadatel nemusí řídit zákonem 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.

Za způsobilý výdaj nelze v žádném případě považovat:

- DPH, pokud je Příjemce plátcem DPH,
- úroky z úvěrů, splátky půjček a úvěrů,
- výdaje na soudní spory, penále, pokuty, sankce, clo, místní poplatky,
- poplatky, které nemají přímou vazbu na přípravu a realizaci projektu, výdaje neschválené poskytovatelem dotace
- náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- přímé daně, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitosti, daň dědická a darovací, silniční daň,
- tu část ceny technického zhodnocení budovy (položka 2.7 rozpočtu), která je vyšší než 20% celkových způsobilých investičních výdajů na projekt,
- u podniků nesplňujících definici MSP - náklady na pořízení hmotného majetku (ostatní stroje a zařízení, hardware a sítě), který již byl odepisován a je starší dvou let, a náklady na pořízení již odepisovaného nehmotného majetku,
- materiálové náklady (materiál určený ke spotřebě nebo pro provoz strojů a zařízení apod.),

¹ Datem přijatelnosti projektu se rozumí den, kdy poskytovatel dotace či zprostředkující subjekt žadatelé písemně potvrdí, že v zásadě splňuje podmínky přijatelnosti daného programu (tj. schválení registrační žádosti).

- náklady na nákup paliv, vody a energie,
- nájemné, poštovné, dary, odpis pohledávek, manka a škody,
- náklady oprav a udržování strojů, zařízení a inventáře,
- výdaje na reprezentaci (občerstvení, propagace žadatele),
- odměny členům statutárních orgánů,
- ostatní sociální výdaje na zaměstnance, které nejsou zaměstnavatelé povinni hradit (jedná se zejména o příspěvky na penzijní připojištění a životní pojištění),
- tvorba rezerv a opravných položek,
- zúčtování oprávek k opravné položce k nabytému majetku,
- finanční výdaje - pokud nejsou předmětem podpory, výdaje související s jiným obdobím,
- výdaje odpovídající svým vymezením účetní kategorii mimořádných nákladů,
- výdaje vzniklé v souvislosti s přípravou a vyhlášením výběrového řízení,
- ostraha objektů, úklid, náklady na jednorázové ochranné prostředky (např. gumové rukavice),
- náklady na jakýkoli druh stavebního umění,
- výdaje na vybavení centra odbornou literaturou, učebními pomůckami, výdaje na kancelářské potřeby (bloky, psací potřeby, papír, studijní materiály), tisk,
- náklady na hygienické prostředky pro provoz zařízení (toaletní papír, čisticí prostředky),

2 Přehled způsobilých výdajů programu podpory Potenciál - Výzva III – II. prodloužení

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů			LIMITY	Může čerpat		
				MSP	VP	
INVESTIČNÍ	Hmotný	2.7	technické zhodnocení staveb	Max. 20% z celkových způsobilých investičních výdajů	ANO	ANO
		3.1	hardware a sítě		ANO	ANO
		3.2	ostatní stroje a zařízení			
	Nehmotný	4.1	práva duševního vlastnictví	Max. 50% z celkových způsobilých investičních výdajů (platí pouze pro velké podniky)	ANO	ANO
		4.2	software a data			
NEINVESTIČNÍ	Služby a osobní náklady	5	povinná publicita		ANO	ANO
		6.1	služby poradců, expertů a studie	De minimis (pouze pro MSP)	ANO	NE
		6.3	mzdy (absolventi)			
		6.4	pojistné (absolventi)			

Je nutné důsledně dodržovat zařazení výdajů do jednotlivých rozpočtových položek (zařazení výdajů pro účely projektu musí odpovídat zaúčtování v účetnictví firmy). **Při zařazení výdajů pod jinou položku, než pod kterou věcně patří, může být platba odpovídajícím způsobem krácena!**

Do Vašeho Podnikatelského záměru vždy uveďte specifikaci toho, co budete v rámci projektu pořizovat a jak daný předmět/slужba věcně souvisí s realizací Vašeho projektu. Pokud se omezíte na základní specifikaci typu „hardware“, „ostatní stroje a zařízení“ apod., vystavujete se riziku, že Vám bude projekt vrácen k dopracování, případně bude rozpočet o nevysvětlené položky zkrácen. To samé platí v případě, kdy sice daný předmět v rozpočtu definujete dostatečně, avšak v popisné části Podnikatelského záměru nijak neuvědíte, jak budete daný předmět využívat a jak přispěje k dosažení cílů Vašeho projektu.

Na druhou stranu není vhodné definovat konkrétní značku výrobce. Mohlo by se jednat o diskriminační jednání, a v případě dodávek v hodnotě nad 500.000 Kč je žadatel povinen vyhlásit výběrové řízení. Protože by realizace projektu měla probíhat v souladu se schváleným Podnikatelským záměrem, není vhodné stanovit v záměru konkrétní parametry stroje či zařízení. V průběhu realizace je velice obtížné stanovené parametry dodržet, jelikož s odstupem času lze pořídit kvalitativně lepší stroje a zařízení a o každou změnu oproti Podnikatelskému záměru je nutné požádat Řídící orgán.

Dále upozorňujeme, že pokud je v záměru uveden počet kusů, tento počet je bez předem schválené změny nepřekročitelný. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k redukci pořizovaného majetku, doporučujeme takovou změnu předem konzultovat a řešit. Finanční úspora není na závadu, ale redukce nákladů projektu z jiných důvodů může ovlivnit původně nastavené cíle projektu schválené hodnotitelskou komisí a poskytovatelem dotace. Poskytovatel dotace má právo nechat zadat specializovaný posudek, který by např. posoudil, jak byly naplněny cíle projektu.

Pokud Vám již bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace a zjistíte, že některé výdaje máte nesprávně zařazeny, je nutno vystavit Dodatek k Rozhodnutí a Podmínkám, v němž rozpočet opravíte. V takovém případě kontaktujte Vašeho projektového manažera nebo zažádejte o změnové řízení prostřednictvím eAccount. **Pokud předložíte žádost o platbu, která obsahuje nesprávně zařazené výdaje, může být platba odpovídajícím způsobem krácena!**

3 Investiční způsobilé výdaje

Investičními výdaji se rozumí výdaje na majetek, který splňuje definici dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku podle zákona, či vnitropodnikových norem příjemce dotace.

Způsobilým výdajem je vždy pořizovací cena majetku, která byla stanovena postupem dle platných právních norem. **Za způsobilé nelze v rámci investičních položek považovat takové výdaje, které sice souvisí s pořízením daného majetku, avšak nebyly zahrnuty do jeho pořizovací ceny!**

Veškerý majetek, k němuž se vztahují způsobilé výdaje zahrnuté do investičních položek, musí být **veden v evidenci majetku a řádně odepisován** (vyjma majetku, který se dle zákona neodepisuje).

Povinnou přílohou žádosti o platbu jsou **karty dlouhodobého majetku** (inventární karty apod.), ze kterých lze vyčíst, na jaký účet byl majetek zařazen, v jaké hodnotě a způsob odepisování majetku. **Zahrnuje-li pořizovací cena více faktur, je vhodné do karty majetku jednotlivé faktury rozepsat.**

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek	Pro rozlišení na investiční a neinvestiční výdaj nejsou rozhodující limity dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění, tedy 40.000 Kč (60.000 Kč), ale úvodní zatřídění výdajů do příslušné položky. Tj. např. počítač, i když by nakonec ve skutečnosti byl pořízen za 39.000 Kč, bude považován za investiční výdaj, pokud takový výdaj vnitropodniková směrnice firmy umožní vést jako dlouhodobý majetek. V rámci položek označených jako investiční jsou způsobilé jen výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Do pořizovací ceny lze zahrnout způsobilé výdaje dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb., v platném znění.
--------------------------------------	--

4 Alikvotní část způsobilého výdaje – použití majetku i pro aktivity s projektem nesouvisející

Pokud není majetek využíván zcela pro účely projektu, je za způsobilý výdaj možné považovat pouze alikvotní část pořizovací ceny, platí pro budovy i stroje a zařízení. Propočítání způsobilé části se může odvíjet např. od poměrného využití zařízení pro podporované aktivity, či poměrného využití plochy (v případě stavebních nákladů). Míru využití je nutné popsat v podnikatelském záměru.

Majetek pořizovaný pro účely VaV i pro výrobu

U každého pořizovaného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku pro VaV by mělo být uvedeno jeho využití pro účely projektu. **Dle daného poměru využití se stanoví i alikvotní část způsobilého výdaje.** Toto pravidlo platí dvojnásobně, jedná-li se o zařízení (majetek), jehož charakter nemusí být čistě výzkumný a vývojový, ale i výrobní!!!

V případě využití majetku jak pro výzkumné, tak i pro výrobní potřeby, lze mezi způsobilé výdaje zahrnout pouze takovou výši způsobilých výdajů, která odpovídá využití zařízení pro účely VaV (např. stroj v hodnotě 100.000,- Kč bude z 60% využíván pro VaV účely a ze 40% pro výrobu, pak lze do způsobilých výdajů zahrnout pouze 60.000,- Kč). **Toto musí být v žádosti o platbu jednoznačně popsáno a vyčísleno (v poznámce u konkrétního účetního dokladu).** Příjemce dotace je povinen evidovat podrobné časové využití pořizovaného zařízení pro aktivity projektu, a to po celou dobu jeho realizace a dále pak po dobu udržitelnosti projektu.

V případě aplikace vnitřních limitů na jednotlivé skupiny ZV (technické zhodnocení budov 20%) max. do výše stanovené soudním znalcem) se nejprve stanoví využitelnost pořizovaného majetku a zařízení pro projekt, následně je stanovena výše způsobilých výdajů.

Příklad na BUDOVOU (platí pro technické zhodnocení):

Pokud celé technické zhodnocení souvisí s projektem (či například jedno ucelené patro), započítají se veškeré takto vymezené plochy, tedy ze 100%. Pokud technické zhodnocení slouží více účelům (ne pouze pro projekt, ale i pro administrativu, skladování, odpočinek, výrobu), vymezí se přesná plocha a náklady (poměr k celkovým nákladům), tedy slouží-li budova z 60% k VaV účelům a ze 40% k výrobě, pak lze započítat pouze 60% plochy. Kancelářské prostory lze samozřejmě uznat, pokud budou sloužit pro potřeby zajištění aktivit výzkumně vývojového centra (oddělení), tj. pokud v nich budou umístěni příslušní **odborní** pracovníci centra (oddělení).

Příklad na SPOLEČNÉ PROSTORY:

- je-li technické zhodnocení ze 100% určeno k VaV, pak lze započítat 100% společných prostor;
- je-li technické zhodnocení (výměra bez společných prostor) určeno z 60% k VaV a ze 40% k výrobě, pak lze započítat pouze 60% společných prostor.

Společné prostory jsou např.: chodby, hygienické a sociální zázemí pro zaměstnance VaV apod.

HMOTNÝ MAJETEK

2 Budovy

U položek v rámci položky Budovy se do způsobilých výdajů zahrne jen poměrná výše, která připadá na plochu objektu určenou pro účely VaV projektu, pokud celý objekt (všechny objekty) není (nejsou) určen(y) pro účely, které jsou v souladu s cíli programu.

Položková skupina „Budovy“ v součtu nesmí překročit 20% celkových způsobilých investičních výdajů projektu.

2.7 Technické zhodnocení staveb

Technické zhodnocení staveb	Pořizovací cena technického zhodnocení budov, které zahrnuje rekonstrukce nebo modernizace. Rekonstrukcí se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Modernizací se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku. V rámci této položky nejsou způsobilé výdaje, které mají charakter oprav a běžné údržby. Výdaje na technické zhodnocení budov musí být v účetnictví vedeny jako výdaje na dlouhodobý hmotný majetek.	Výměna oken, rekonstrukce otopného systému apod. Zpevnění podlah, rozvody energií pro připojení strojů.
-----------------------------	--	---

V případě rekonstrukce stávající stavby se jedná především o:

- vnitřní rozčlenění současných prostor,
- stavební rekonstrukce prováděné za účelem instalace speciálních strojů,
- rekonstrukce stavby za účelem změny charakteru jejího používání – přeměna např. výrobní haly na VIK,
- náklady spojené s instalací strojů a zařízení, např. práce s jeřábem, nutné stavební úpravy (posílení podlah, napojení na komín, úprava zdi...), šterk (usnadnění manipulace se zařízením) atp. (pokud je o stavebních pracích účtováno jako o technickém zhodnocení budovy, je-li hodnota prací zahrnuta do pořizovací ceny stroje, pak musíte takovou položku zahrnout v rozpočtu do Ostatních strojů a zařízení).

Povinné přílohy:

1) nejpozději v okamžiku podání Plné žádosti

- a) souhlas pronajímatele objektu s provedením technického zhodnocení (pouze v případě nájmu objektu);
- b) vyjádření příslušného stavebního úřadu, že stavební úpravy nevyžadují stavební povolení ani ohlášení;

3 Stroje a zařízení

Pro velké podniky platí podmínka, že výdaje na pořízení hmotného majetku se musí vztahovat na majetek, který nebyl dosud odepisován a není starší 2 let.

3.1 Hardware a síť

Hardware a síť	Pořizovací cena serverů, stacionárních a přenosných personálních počítačů, tiskáren, komunikačních a síťových zařízení (vysílače, směrovače, prepínače) a specializovaných koncových zařízení (myš, scanner, kamera apod.) a lokálních sítí.	Kupní cena počítače, tiskárny a příslušenství, doprava, montáž, zapojení do sítě.
----------------	--	---

Do způsobilých výdajů lze zahrnout kupní cenu včetně příslušenství, dopravy, montáže, zapojení do sítí a jiné způsobilé výdaje, které bezprostředně souvisejí s instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

V rámci této položky jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na nákup či technické zhodnocení následujících druhů zařízení:

- stolní počítače vč. příslušenství; notebooky,
- servery,
- tiskárny, skenery,
- multifunkční reprografická zařízení,
- datová síť,
- racky.

Výdaj, který **není** způsobilým výdajem, je např.:

- kancelářská technika – pokud se neprokáže její nezbytnost a výlučnost pro VaV,
- telefony, tablety, PDA,
- televize,
- projektory,
- promítací plátna.

3.2 Ostatní stroje a zařízení

Ostatní stroje a zařízení	Pořizovací cena nových a technické zhodnocení stávajících strojů a zařízení nezbytných k realizaci předloženého projektu vč. poskytnutých služeb zahrnutých do pořizovací ceny stroje.	Nákup technologického vybavení laboratoře, prototypové dílny apod. Nákup vývojových strojů a zařízení včetně jejich souborů (vč. sítí).
---------------------------	--	---

Nejčastěji se jedná o:

- výdaje na laboratorní přístroje, měřicí a simulační zařízení,
- výdaje na zařízení a stroje sloužící k výrobě prototypů,
- výdaje na drobné stroje, přístroje a nástroje (nůžky na přípravu prototypů apod., pokud se jedná o DHM),
- výdaje na zdravotnickou techniku a zařízení,
- výdaje na dopravu a montáž bezprostředně související s uvedením do provozu, překlady manuálů atp. (pokud tyto náklady vstupují do pořizovací ceny stroje),
- výdaje na technické zhodnocení strojů a zařízení,
- výdaje na nezbytné vybavení nábytkem.

Výdaj, který **není** způsobilým výdajem, je např.:

- sedací soupravy a konferenční stolky,
- televize, rádia, kuchyňky a jejich vybavení, recepce, vybavení jednacích místností, zasedacích místností, konferenčních místností, kanceláří osob neprovádějící podpořenou aktivitu (VaV), relaxačních místností,
- automobil, nákladní automobil a jiná motorová vozidla, lodě, letadla,
- výrobní stroje, u nichž nebyla dostatečně prokázána nezbytnost pro výzkum a vývoj,
- projektory,
- promítací plátna.

NEHMOTNÝ MAJETEK

Výdaje na pořízení nehmotného majetku jsou způsobilé za předpokladu, že tento nehmotný majetek splňuje následující podmínky:

- musí být využíván výlučně v provozovně, která je Příjemcem podpory,
- musí se jednat o odepisovatelná aktiva,
- musí být zahrnut do aktiv Příjemce a ponechán v provozovně, která je Příjemcem podpory, po dobu nejméně 3 (5) let od data ukončení realizace projektu,
- **musí být pořízen od třetích stran za tržních podmínek.**

U MSP je možné vždy zohlednit v plné výši náklady na nehmotné investice prostřednictvím převodu technologie formou nabytí patentových práv, licencí, know-how nebo patentem nechráněných technických znalostí.

U velkých společností jsou tyto náklady způsobilé pouze do výše 50% celkových způsobilých investičních výdajů na projekt.

4.1 Práva duševního vlastnictví

Práva duševního vlastnictví	Výdaje na externí nákup znalostí, postupů nutných k podnikatelské činnosti (know-how, licence, patenty apod.). Nákupy jednotlivých položek v hodnotě vyšší než 500 tis. Kč je nutno doložit posudkem znalce pro oceňování. V takovém případě je výdaj způsobilý do výše stanovené znaleckým posudkem. Náklady na vypracování znaleckého posudku nelze zahrnout do způsobilých výdajů.	Nákup patentu, licence nezbytné k zahájení podporované činnosti.
-----------------------------	---	--

- Patentová práva k pořizované technologii, licence, know-how, patenty.

4.2 Software a data

Software a data	Pořizovací cena softwaru, programů, licencí, nezbytných pro využití hardware, nákup dat, databází a jejich aktualizací. Za software se považuje základní software (operační systém, databázový systém, komunikační systém), aplikační software a software pro modelování a vývoj informačních systémů.	Programové vybavení a publikovaná data. Nákup softwaru.
-----------------	--	---

- Nákup speciálního softwarového vybavení na vývoj, simulaci, CAD, apod.
- Standardní software – MS apod. (pokud se prokáže nezbytnost takového SW pro VaV).

V rámci položky **Software a data** jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na nákup:

- licencí k software (např. podnikové informační systémy, software pro konstrukci a modelování, komunikační software, operační systémy atp.), včetně dalších výdajů, které souvisí s instalací a uvedením do provozu a byly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto software (instalace, implementace, systémová podpora atd.).

Výdaje, které **nejsou** způsobilými výdaji, jsou např.:

- výdaje na implementaci informačního systému, databáze, programu apod., které nebyly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto IS, databáze, programu apod.,
- výdaje na aktualizace IS, databáze, programu apod., pokud nebyly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto IS, databáze, programu apod.,
- docházkový SW.

NEINVESTIČNÍ (PROVOZNÍ) ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Dotace na mzdy a pojistné vynaložené v rámci projektu, je poskytována v režimu "de minimis", tedy max. do výše 200.000 EUR v průběhu 3 let, a to pouze pro malé a střední podniky.

5 Povinná publicita

Povinná publicita	Výdaje přímo vyplývající z požadavků poskytovatele na publicitu projektu (nálepky, vlajky, billboardy, pamětní desky aj.)	Označení objektu nebo jiného majetku podpořeného dotací z rozpočtu EU – pamětní desky, vývěsní tabule (bannery), samolepky apod.
-------------------	---	--

Výdaje na publicitu musí souviset s propagací příslušného projektu. Konkrétní hodnota výše výdajů na publicitu není definována. Výdaje na publicitu musí být přiměřené dané investici a dotace je vyplácena na základě skutečně vynaložených prostředků.

Způsobilými výdaji jsou pouze výdaje definované Pravidly pro publicitu jako "povinné".

Výdaje, které **nejsou** způsobilými výdaji, jsou např.:

- výdaje vynaložené na propagaci samotného finálního výrobku či přímo žadatele,
- výdaje definované Pravidly pro publicitu jako "nepovinné",
- propisky, hrnky, trička apod.

6.1 Služby poradců, expertů, studie

Služby expertů, poradců, studie	Externě nakupované služby poradců, expertů, znalců, jimi zpracovávané studie a analýzy, které nemají povahu trvalých nebo opakujících se činností a slouží výlučně k potřebám výzkumných, vývojových a inovačních aktivit projektu.
---------------------------------	---

Podpora na tyto způsobilé výdaje je poskytována jako podpora "de minimis" dle nařízení Komise (ES) č. 1407/2013.

Tyto náklady jsou způsobilými pouze po dobu realizace projektu.

Příklad služby: Žadateli se nevyplatí pořídit drahé zařízení, které by využil např. jen jednou za měsíc a dílčí vývoj (službu) si zadá externě.

Výdaje, které **nejso** způsobilými výdaji, jsou např.:

- náklady na zpracování projektu do programu Potenciál poradenskou společností,
- služby ekonomického, právního a jiného (s VaV nesouvisejícího) charakteru,
- náklady na výběr dodavatelů (jako např. zpracování zadávací dokumentace, zveřejnění inzerátu apod.),
- školení personálu,
- certifikace nového výrobku/technologie příslušnou autoritou,
- náklady na vypracování znaleckého posudku v souvislosti s oceněním majetku pro účely projektu,
- rešerše,
- návrhy technologického uspořádání.

6.3 Mzdy a 6.4 Pojistné

Mzdy a pojistné	Jen pro MSP. Podpora na tyto způsobilé výdaje je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006. Do způsobilých výdajů je možné zahrnout pouze mzdy vyplacené absolventům technických, nebo přírodovědných oborů provádějícím výzkumnou a vývojovou činnost v rámci projektu (zaměstnancem se rozumí osoba zaměstnaná v pracovním poměru k žadateli), včetně plateb sociálního a zdravotního pojištění hrazeného zaměstnavatelem, vázáno na výši mezd. Tyto náklady jsou způsobilými pouze po dobu realizace projektu. Absolventem je osoba, která předloží doklad o úspěšném zakončení studia na SOU (výuční list), SŠ (maturitní vysvědčení), VŠ (vysokoškolský diplom), který nebyl vystaven dříve než před 2 roky od data schválení registrační žádosti.
-----------------	--

Existují čtyři základní varianty:

- a) zaměstnanec pracuje na plný úvazek u zaměstnavatele a na plný úvazek na projektu:
 - do počtu odpracovaných hodin lze nárokovat svátky a dovolenou
- b) zaměstnanec pracuje na plný úvazek u zaměstnavatele a na částečný úvazek na projektu:
 - do počtu odpracovaných hodin nelze zahrnout dny svátků a dovolené (tzn. nárokuje si pouze čistý počet odpracovaných hodin)
- c) zaměstnanec pracuje na částečný úvazek u zaměstnavatele a na plný úvazek na projektu:
 - do počtu odpracovaných hodin lze nárokovat svátky a dovolenou,
- d) zaměstnanec pracuje na částečný úvazek u zaměstnavatele a na částečný úvazek na projektu:
 - do počtu odpracovaných hodin nelze zahrnout dny svátků, dovolené (tzn. nárokuje si pouze čistý počet odpracovaných hodin)

Varianta zaměstnance	Pracovní úvazek u zaměstnavatele	Pracovní úvazek na projektu	Počet odpracovaných hodin
a	100 % (HPP)	100 %	vč. S a D
b	100 % (HPP)	x %	bez S a D
c	x % (VPP)	100 %	vč. S a D
d	x % (VPP)	x %	bez S a D

V případě, že zaměstnanec pracuje u zaměstnavatele na hlavní pracovní poměr a na projektu na částečný úvazek, přičemž jsou na tento částečný úvazek vedeny oddělené mzdové listy, které se týkají pouze projektu, může příjemce vyplnit doporučené tabulky podle údajů z těchto doporučených mzdových listů, ale je nutno přiložit i celkový mzdový list. Dále je nutno podle těchto celkových mzdových listů přepočítat, zda si příjemce nárokuje správnou výši mzdy.

Mzdy - odměny

Do zúčtované hrubé mzdy v daném měsíci se započítávají všechny odměny kromě těch, které evidentně nesouvisí s projektem (odměna jednatele apod.). Odměny zúčtované za delší časové období se rozpustí do mzdy zpětně (např. čtvrtletní odměna zúčtovaná v březnu se poměrně rozpustí do mzdy za leden až březen). Zda se jedná o odměny roční, čtvrtletní, měsíční nebo za jiné období necháváme na prohlášení žadatele.

Mzdy - přesčasy

- Přesčasy způsobené prací na směny: měsíční fond pracovní doby (dále jen „MFPD“) vychází ze mzdového listu z počtu odpracovaných hodin. Počet hodin odpracovaných na projektu se určí z výkazu práce. Nejedná se o klasické přesčasy, protože v průběhu jednotlivých měsíců se časový fond srovnává
- Klasické přesčasy: hrubá mzda zahrnuje práci za přesčas a zároveň MFPD a výkaz práce je včetně přesčasových hodin.

Vazba na základní legislativní předpisy:

- Nařízení č. 1081/2006 o ESF, čl. 11;
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce (účinnost od 1.1.2007), související právní předpisy .

Výdaje, které **nejsou** způsobilými výdaji, jsou např.:

- mzdové náklady vyplacené zaměstnancům provádějícím **implementační činnost** v rámci projektu (např. administrace projektu, kontrola projektu, řízení projektu, jednání s dodavateli či odběrateli),
- mzdové náklady vyplacené zaměstnancům, kteří nejsou absolventy (za podmínek stanovených touto výzvou),
- u zaměstnanců, kteří se na realizaci projektu podílí, alikvotní část osobních nákladů, která neodpovídá pracovnímu vytížení zaměstnance na daném projektu,
- ostatní výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (např. příspěvky na penzijní připojištění, dary, apod.).

DPH a jiné daně

Vazba na základní legislativní předpisy:

- Nařízení č. 1080/2006 o ERDF, čl. 7,
- Nařízení č. 1081/2006 o ESF, čl. 11,
- Nařízení č. 1084/2006 o FS, čl. 3,
- Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, zejména §5, §6, §51, §72, § 75, § 76.

Daně jsou obecně nezpůsobilým výdajem. Z tohoto pravidla existuje výjimka pro daň z přidané hodnoty, která je definována níže.

Daň z přidané hodnoty

Daň z přidané hodnoty je nezpůsobilým výdajem, pokud příjemce plnění má nárok na odpočet daně na vstupu. Nárok na odpočet daně z přidané hodnoty je vymezen zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Plátce DPH

Pro osoby, které jsou plátcem daně z přidané hodnoty (osobami registrovanými k DPH), je daň z přidané hodnoty způsobilým výdajem v případě, že nemají nárok na odpočet DPH v plné výši u daného přijatého plnění v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Neplátce DPH

Pro osoby neregistrované k DPH je daň z přidané hodnoty způsobilým výdajem, neboť tyto osoby si nemohou nárokovat odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu.

Způsobilá daň z přidané hodnoty se vztahuje pouze k plněním, která musí být sama považována za způsobilá. V případě, že je plnění způsobilé pouze z alikvotní části, pak je daň z přidané hodnoty vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části.

Výdaje, které **nejsou** způsobilými výdaji, jsou zejména:

- daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet,
- přímé daně, daň z nemovitostí, daň z převodu nemovitostí, daň dědická a darovací, silniční daň,
- clo.