
	Příloha Páteřního manuálu OPPI		
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

Pravidla pro výběr dodavatelů (dále jen „Pravidla“) stanovují závazný postup příjemce dotace (dále jen „Zadavatel“) při:

- a) Zadávání zakázek, jejichž předpokládaná hodnota přesahuje 500 000,- Kč bez DPH a zároveň nedosahuje 1 mil. Kč (resp. 3 mil. Kč u stavebních prací);
- b) Výběru dodavatele v případech, kdy předpokládaná hodnota zakázky dosahuje 1 mil. Kč nebo více (3 mil. Kč nebo více u stavebních prací) a Zadavatel se nemusí řídit zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) (např. nesplňuje definici dotovaného zadavatele dle Zákona<sup>1</sup>). Sektorový zadavatel postupuje dle těchto Pravidel v případě zadávání podlimitních veřejných zakázek a zakázek malého rozsahu v předpokládané hodnotě vyšší než 500 000,- Kč bez DPH.

Při stanovení předpokládané hodnoty zakázky je Zadavatel povinen postupovat dle § 13 Zákona.



Tato pravidla se nevztahují:

- a) Na zakázky či veřejné zakázky spolufinancované z Operačního programu Podnikání a inovace v předpokládané hodnotě nižší nebo rovné **500 000,- Kč bez DPH**, Zadavatel však odpovídá za to, že prostředky budou vynaloženy hospodárně a pouze za účelem splnění cílů projektu;
- b) na případy, kdy předmětnou zakázku provede Zadavatel vlastní činností (např. formou aktivace), pokud to vyhlášený program a Pravidla způsobilých výdajů výslovně umožňují;
- c) na veřejné zakázky, které je Zadavatel povinen zadávat dle Zákona, tj. musí provést výběrové řízení v režimu přesně popsáném v Zákoně pro jednotlivé typy řízení;
- d) na nákup a nájem nemovitostí, kdy bude požadováno doložení znaleckého posudku, nebo příložené cenové mapy dané lokality, příp. obdobného relevantního dokladu;
- e) na zakázky, jejichž poptávané plnění může z technických nebo uměleckých důvodů, z důvodu ochrany výhradních práv, práva duševního vlastnictví k poptávanému plnění nebo z důvodu vyplývajícího ze zvláštního právního předpisu poskytnout pouze jeden určitý dodavatel. **Je-li hodnota zakázky vyšší než 500 000,- Kč bez DPH**, je Zadavatel povinen tuto skutečnost písemně odůvodnit a doložit znaleckým posudkem soudního znalce a dále doložit znalecký posudek soudního znalce s oceněním práva;
- f) na zakázky, které nejsou zadávány v režimu Zákona z důvodu uplatnění výjimky z postupů stanovených Zákonem (např. nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle § 18 či nadlimitní veřejné zakázky dle § 19 Zákona).
- g) na zakázky, kdy se jedná o pravidelně se opakující dodávky či služby (např. energie, telefon, plyn a další obdobné služby).

## Obecné principy

- 1) Lhůty v těchto Pravidlech jsou stanoveny v kalendářních dnech, není-li stanoveno jinak.



<sup>1</sup> Definice veřejného, sektorového a dotovaného zadavatele je uvedena v § 2 Zákona.

	Příloha Páteřního manuálu OPPI		 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

- 2) Zadavatel postupuje dle Zákona v případě, kdy to Zákon stanoví. Zadavatel je povinen postupovat dle Pravidel, pokud Zákon nestanoví jinak.
- 3) Výběr dodavatele musí být transparentní, nediskriminační a dodržovat rovný přístup<sup>2</sup>. Zadavatel je mimo jiné povinen dodržovat: (i) ustanovení Smlouvy o fungování Evropské unie o volném pohybu zboží (čl. 28-30 SFEU<sup>3</sup>), svobodě usazování (čl. 49 SFEU) a volném pohybu služeb (čl. 56 SFEU), zákazu diskriminace (čl. 18 a 19 SFEU); (ii) veškeré příslušné právní předpisy a zásady práva EU, jež mají přímý účinek na právní řád ČR a/nebo byly transponovány předpisem vnitrostátního práva ČR.
- 4) Zadavatel je povinen zachovat stejný přístup k informacím o zakázce všem uchazečům. Např. v případě rekonstrukce objektu je povinen umožnit všem uchazečům, kteří o to projeví zájem, prohlídku objektu. Zadavatel zpracuje a předá všem uchazečům zadávací dokumentaci ve stejném formátu a rozsahu a bez zbytečného odkladu na základě jejich požadavku. Při podávání odpovědi na dotaz dodavatele ohledně podmínek zadávané zakázky musí Zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem uchazečům, nejpozději do 4 pracovních dnů a zároveň je povinen, v případě zveřejnění Zadávací dokumentace, dodatečné informace a odpovědi na dotazy uveřejnit stejným způsobem, jakým byla zveřejněna Zadávací dokumentace.
- 5) Zadavatel je povinen postupovat tak, aby nedocházelo k dělení předmětu zakázky na menší, formálně samostatné zakázky s cílem snížit předpokládanou hodnotu zakázky pod stanovené finanční limity jednotlivých kategorií. Shodné i obdobné činnosti či nerozdělitelné dodávky, služby, nebo stavební práce realizované v rámci jednoho projektu musí vždy být chápány jako jedna zakázka („princip účelu“). Realizuje-li jeden dodavatel více zakázek, je na ně zpravidla pohlíženo jako na jednu zakázku. Zadavatel však není povinen sčítat předpokládané hodnoty zakázek stejného předmětu, které budou pořizovány „nahodile“ dle zcela aktuálních potřeb zadavatele a které nelze objektivně dopředu předvídat. Tato povinnost neplatí ani pro opakované zakázky, které zadavatel pořizuje nepravidelně a jejichž jednotková cena je v průběhu účetního období proměnlivá.  
V případě tohoto postupu musí zadavatel objektivně doložit důvody, které k takovému postupu vedly, a poskytovatel v jednotlivých případech posoudí oprávněnost tohoto postupu.
- 6) O zrušení výběrového řízení je Zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. V případě, že zadavatel zrušil výběrové řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, je povinen tuto informaci uveřejnit stejným způsobem jako uveřejnil oznámení o zahájení výběrového řízení. Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení výběrového řízení, pokud si možnost zrušení výběrového řízení vymezi v podmínkách výběrového řízení. Zadavatel je však povinen sdělit důvod zrušení

<sup>2</sup> Ve smyslu § 6 odstavce 1 Zákona

<sup>3</sup> Smlouva o fungování Evropské unie

	Příloha Páteřního manuálu OPPI			
	17_17_M_Přavidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	Platnost od: 1. 9. 2012	

výběrového řízení subjektům provádějícím kontrolu v rámci daného operačního programu a dále o této skutečnosti s odůvodněním prokazatelně informovat poskytovatele dotace. Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit v souladu s níže uvedeným, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
- b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky Zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni uchazeči,
- c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, nebo zadávací dokumentaci, nebo
- d) odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.

Zadavatel může výběrové řízení zrušit bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na Zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval<sup>4</sup>, nebo
- b) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl Zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost



## Zadávací dokumentace

- 7) Zadavatel je povinen poskytovat uchazečům zadávací dokumentaci na jejich vyžádání a to po celou dobu běhu lhůty pro předkládání nabídek. U zakázek na stavební práce musí být výkaz výměr poskytnut i elektronicky.
- 8) Zadavatel musí mít při vyhlášení výběrového řízení zpracovanou zadávací dokumentaci, která je závazná pro další postup ve výběrovém řízení. Za správnost zadávací dokumentace odpovídá vždy Zadavatel.
- 9) Zadávací dokumentace musí obsahovat alespoň:
  - a. požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů uchazečů, je-li prokázání kvalifikace požadováno, a to v maximálním rozsahu stanoveném v § 50 odst. 1 Zákona<sup>5</sup>. Zadavatel je tedy oprávněn požadovat prokázání základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů a/nebo technických kvalifikačních předpokladů a dále je oprávněn požadovat předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku<sup>6</sup>. Pokud je zadávána zakázka

<sup>4</sup> Důvody zvláštního zřetele musí mít původ v objektivní skutečnosti (kterými mohou být např. porušení předepsaného postupu, které zadavatel sám zjistil a není zde již možnost přijmout opatření k nápravě), tzn. nelze pod tímto chápat důvody původu subjektivního na straně Zadavatele, uchazeče, poskytovatele dotace atd.

<sup>5</sup> Zadavatel je oprávněn požadovat prokázání všech nebo jen některých kvalifikačních předpokladů, které budou odpovídat rozsahu a složitosti zakázky. Způsob prokázání zvolí zadavatel max. v rozsahu Zákona.

<sup>6</sup> Zadavatel není oprávněn požadovat prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, tedy zejména požadavků souvisejících s pojišťnou smlouvou nebo obratem dodavatele.

	Příloha Páteřního manuálu OPPI		
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	



- s předpokládanou hodnotou vyšší než 50 mil. Kč bez DPH je Zadavatel povinen vyžadovat alespoň základní kvalifikační předpoklady dle § 53 Zákona;
- b. přesnou charakteristiku zakázky;
  - c. předpokládanou hodnotu zakázky;
  - d. informaci o tom, že se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.;
  - e. informaci o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána;
  - f. kritéria pro hodnocení nabídek, která musí vždy vyjadřovat vztah užitné hodnoty a ceny a musí se vztahovat k předmětu plnění<sup>7</sup>. Zadavatel je povinen jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím stanovit váhu, kterou vyjádří v procentech, nebo stanoví jiný matematický vztah mezi dílčími kritérii a dále popíše způsob přidělování bodů. V případě subjektivních (neměřitelných) dílčích kritérií je Zadavatel povinen stanovit, které skutečnosti bude v rámci dotčeného dílčího hodnotícího kritéria hodnotit a zejména, které skutečnosti bude hodnotit jako výhodnější. Dílčím hodnotícím kritériem nemůže být kvalifikace, smluvní podmínky, jejichž účelem je zajištění povinností dodavatele (např. smluvní pokuta nebo záruka), nebo platební podmínky.
  - g. podmínky použití elektronické aukce<sup>8</sup>, pokud ji Zadavatel zvolí jako prostředek pro hodnocení nabídek
  - h. požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny;
  - i. dobu a místo plnění zakázky;
  - j. požadavky na varianty nabídek, pokud je Zadavatel připouští;
  - k. obsah a způsob zpracování nabídek;
  - l. obchodní podmínky či závazný návrh smlouvy;
  - m. lhůty a termíny, které musí být totožné s údaji uvedenými v oznámení o zahájení výběrového řízení;
  - n. V případě zakázek na stavební práce musí Zadavatel v zadávací dokumentaci stanovit podmínku, že technický dozor u téže stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám Zadavatel.
  - o. V případě zakázek na stavební práce (vyjma zakázek, jejichž součástí je projektová činnost) musí zadávací dokumentace obsahovat:
    - příslušnou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky a
    - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem<sup>9</sup>
  - p. další informace podle potřeb Zadavatele.

10) Zadávací dokumentace musí být v souladu s oznámením o zahájení výběrového řízení. Pokud Zadavatel upraví zadávací podmínky, musí současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro předkládání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. Pokud Zadavatelem provedená změna zadávacích podmínek může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou

<sup>7</sup> Mohou jimi být zejména nabídková cena, kvalita, technická úroveň nabízeného plnění, funkční vlastnosti, provozní náklady, návratnost nákladů, záruční a pozáruční servis, zabezpečení dodávek, nebo dodací lhůta.

<sup>8</sup> V rozsahu stanoveném v § 96 odst. 4 Zákona.

<sup>9</sup> vyhláška č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

	Příloha Pátevního manuálu OPPI		 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

původní délku lhůty pro předkládání nabídek. Tuto změnu musí Zadavatel uveřejnit stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno oznámení o zahájení výběrového řízení.

- 11) Při určení předmětu zakázky není přípustné uvádět v oznámení o zahájení výběrového řízení ani v zadávací dokumentaci požadavky nebo odkazy na konkrétní subjekty nebo předměty<sup>10</sup>, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků.

Toto pravidlo není nutno dodržet pouze tehdy, pokud:

- by jinak nebylo možné dostatečně přesně a srozumitelně určit předmět zakázky<sup>11</sup>, nebo
- se jedná o zakázky na stavební práce a takový odkaz nepovede k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže<sup>12</sup>, nebo
- by bylo poptávané plnění nekompatibilní s již používanými zařízeními či systémy a jeho přizpůsobení by provozu Zadavatele působilo mimořádné obtíže<sup>13</sup>.

### Vyhlášení zakázky

- 12) Mezi vyhlášením výběrového řízení a termínem pro předkládání nabídek musí být s ohledem na předmět zakázky dostatečně dlouhá doba pro zpracování nabídek. Minimální lhůty dle výše předpokládané hodnoty zakázky jsou uvedeny níže (body 15, 16, 17). Zadavatel je povinen zajistit, že po tuto stanovenou dobu bude oznámení o zahájení výběrového řízení veřejně přístupné (v Obchodním věstníku). Ve vyhlášení se doporučuje Zadavateli uvést skutečnost, že dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 13) Zadavatel je povinen postupovat dle platných Pravidel pro publicitu<sup>14</sup> od vyhlášení výběrového řízení v případě, že toto výběrové řízení bylo vyhlášeno až po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Požadavky na publicitu po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace je Zadavatel povinen splnit minimálně v jednom z níže uvedených dokumentů:
- Oznámení o zahájení výběrového řízení v Obchodním věstníku
  - Zadávací dokumentace



<sup>10</sup> například odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení či specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu příznačné,

<sup>11</sup> v takovém případě musí Zadavatel v zadávací dokumentaci nebo v Oznámení o zahájení výběrového řízení výslovně umožnit pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení

<sup>12</sup> v takovém případě musí Zadavatel v zadávací dokumentaci nebo v oznámení o zahájení výběrového řízení výslovně umožnit pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

<sup>13</sup> v takovém případě může Zadavatel v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. zadávací dokumentaci uvést podrobněji specifický popis plnění

<sup>14</sup> Pravidla pro publicitu nalezne žadatel na webu MPO, v daném případě se jedná o údaje článku 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, a to: a) symbol Evropské unie (vlajka) spolu s odkazem na EU (vypsat slovy „Evropská unie“); b) odkaz na příslušný fond (vypsat slovy „Evropský fond pro regionální rozvoj“); c) prohlášení „Investice do vaší budoucnosti“

	Příloha Pátevního manuálu OPPI		
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

14) Oznámení o zahájení výběrového řízení musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- a) Identifikační údaje Zadavatele<sup>15</sup>;
- b) Název a popis předmětu zakázky;
- c) Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH;
- d) Lhůta a místo pro podání nabídky;
- e) Informaci o tom, že se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
- f) Informaci o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána (neobsahuje-li oznámení o zahájení výběrového řízení tuto informaci, má se za to, že nabídky mají být podávány v českém jazyce);
- g) Odkaz na kontaktní osobu Zadavatele, její telefon a e-mailová adresa;
- h) Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace, která je povinnou součástí tohoto oznámení a obsahuje náležitosti dle bodu 9 těchto Pravidel.

15) U zakázek v předpokládané hodnotě více než 500 tis. Kč bez DPH do 50 mil. Kč bez DPH včetně Zadavatel nechá zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku (v elektronické verzi). Minimální lhůta pro předkládání nabídek je 30 dnů od data zveřejnění v Obchodním věstníku<sup>16</sup>.

Veřejný zadavatel u zakázek v předpokládané hodnotě do 1 mil. Kč bez DPH není povinen zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku, ale zveřejní vyhlášení zakázky na svých webových stránkách po dobu 15 dnů. Příspěvkové organizace použijí pro stejné případy webové stránky svého zřizovatele.



16) U zakázek v předpokládané hodnotě více než 50 mil. Kč bez DPH do 100 mil. Kč bez DPH včetně Zadavatel nechá zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku (v elektronické verzi) a na Centrální adrese – CA ([www.centralniadresa.cz](http://www.centralniadresa.cz)). Minimální lhůta pro předkládání nabídek je 40 dnů od data zveřejnění v Obchodním věstníku.

17) U zakázek v předpokládané hodnotě více než 100 mil. Kč bez DPH Zadavatel nechá zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku (v elektronické verzi), na Centrální adrese ([www.centralniadresa.cz](http://www.centralniadresa.cz)) a v Úředním věstníku Evropské unie – TED ([ted.europa.eu](http://ted.europa.eu)). Minimální lhůta pro předkládání nabídek je 60 dnů od data zveřejnění v Obchodním věstníku.

18) Po zveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení dle výše stanovených požadavků může Zadavatel přímo oslovit jemu známé vhodné dodavatele a vyzvat je přímo k podání nabídky. Takto získané nabídky Zadavatel vyhodnotí spolu s nabídkami, které získá na základě oznámení o zahájení výběrového řízení, po uplynutí lhůty pro podání nabídek. I vůči takto přímo osloveným je povinen Zadavatel zachovat rovný přístup dle bodu 4 Pravidel.

<sup>15</sup> Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

<sup>16</sup> Do běhu lhůty se nezapočítává den, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty. Obdobně platí pro lhůty v bodech 16 a 17. Doporučujeme žadatelům, aby se u vydavatelů periodika resp. správců webových stránek předem informovali o termínech pro předání podkladů, tak aby inzerát mohl být včas uveřejněn.

	Příloha Páteřního manuálu OPPI		 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

## Nabídka

19) Nabídky dle § 22 (1) a) - f) Zákona jsou nepřijatelné a musí být z výběrového řízení vyřazeny. Jedná se o nabídky:

- a) nevhodné, kterými jsou nabídky nesplňující požadavky Zadavatele na předmět plnění zakázky;
- b) které nesplnily zadávací podmínky z hlediska jiných požadavků Zadavatele než na předmět zakázky, pokud nešlo o požadavky formálního charakteru;
- c) u kterých uchazeč neprokázal splnění kvalifikace (bylo-li prokázání kvalifikace požadováno);
- d) které jsou v rozporu s platnými právními předpisy;
- e) které obsahují upravené podmínky plnění v rozporu s požadavky Zadavatele nebo neodůvodněnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu (o tom, zda se jedná o neodůvodněnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu, rozhodne Zadavatel);
- f) které byly podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek.



20) V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, musí být buď opatřena zaručeným elektronickým podpisem prostřednictvím kvalifikovaného certifikátu, nebo musí být k nabídce přiloženo prohlášení podepsané uchazečem (nebo osobu oprávněnou jednat jménem či za uchazeče) s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky. Zadavatel je v případě zaslání nabídky elektronicky povinen postupovat v souladu s ustanovením § 149 odst. 6 Zákona.

21) Nabídky lze otevřít/ zpřístupnit jejich obsah pověřené osobě Zadavatele, komisi pro otevírání obálek, resp. hodnotící komisi nejdříve po uplynutí stanovené lhůty pro podání nabídek

22) Pro naplnění podmínky nediskriminačního a transparentního výběru dodavatele je nutné, aby Zadavatel vybral vždy nejvýhodnější nabídku, a to na podkladě stanovených hodnotících kritérií. Nabídky v cizí měně se přepočítávají kurzem ČNB platnému k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek. Pokud Zadavatel neobdržel ve výběrovém řízení žádnou přijatelnou nabídku, musí výběrové řízení dle bodu 6 zrušit a vyhlásit výběrové řízení opakovaně.

23) Zadavatel je povinen ustanovit hodnotící komisi. U zakázek v předpokládané hodnotě vyšší než 500 tis. Kč bez DPH do 50 mil. Kč bez DPH včetně má tato komise alespoň 3 členy. U zakázek v předpokládané hodnotě více než 50 mil. Kč bez DPH má tato komise alespoň 5 členů. Jednotlivé členy komise jmenuje Zadavatel.

Každý člen komise (případně pověřená osoba Zadavatele) je povinen podepsat prohlášení o nepodjatosti a mlčenlivosti. Tímto svým podpisem stvrzuje, že se nepodílel na zpracování žádné z nabídek a není zde propojení personálního ani ekonomického rázu s žádným ze zpracovatelů nabídek a zavazuje se zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dověděl v rámci svého působení ve funkci člena komise (případně pověřené osoby Zadavatele).

	Příloha Páteřního manuálu OPPI		 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

Kontrolu úplnosti nabídek provádí hodnotící komise, případně pověřená osoba Zadavatele. Nabídky jsou posuzovány z hlediska přijatelnosti nabídky, tzn. z hlediska splnění požadavků Zadavatele uvedených v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. zadávací dokumentaci.

Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může komise (případně pověřená osoba Zadavatele) za předpokladu dodržení principů podle článku 3 Pravidel požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky, případně o její doplnění v dodatečné lhůtě. Takto ale nelze doplňovat či měnit nabízené plnění, nabídkovou cenu nebo skutečnosti rozhodné pro hodnocení. V případě, že uchazeč na výzvu k doplnění nereaguje dle požadavků komise do uplynutí dodatečné lhůty, musí být komisí (případně pověřenou osobou Zadavatele) tato nabídka vyřazena z dalšího řízení a nesmí být ani základem pro uzavření smlouvy.

V další fázi následuje hodnocení jednotlivých nabídek. V rámci procesu hodnocení je zakázáno omezování počtu uchazečů losem nebo jakýmkoli jiným způsobem.

- 24) Hodnotící komise se při hodnocení musí řídit pouze nabídkami uchazečů a hodnotit je podle předem stanovených kritérií a způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci. Předmětem hodnocení jsou nabídky, které splnily požadavky Zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

U všech objektivních (měřitelných) hodnotících kritérií musí být uvedeny hodnoty, které byly hodnoceny, a počet bodů, který byl uchazečům přiřazen (se zohledněním váhy kritéria).

U všech subjektivních (neměřitelných) hodnotících kritérií musí být uveden slovní popis hodnocení, který musí odpovídat skutečností, které Zadavatel stanovil, že bude hodnotit (a zejména které stanovil, že bude hodnotit jako výhodnější), a dále zde musí být uveden počet bodů, který byl uchazeči v rámci kritéria přidělen. Udělený počet bodů u subjektivního hodnotícího kritéria musí odpovídat slovnímu popisu hodnocení tohoto hodnotícího kritéria.



Hodnocení v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií musí být provedeno tak, že nejvhodnější nabídce bude v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria přidělen maximální počet bodů (doporučeně 100) a ostatním nabídkám budou přiděleny body poměrně podle míry jejich výhodnosti z pohledu daného dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce (doporučené na škále 1-100). Takto stanovené body budou následně přepočteny vahou dílčího hodnotícího kritéria.

Při využití elektronické aukce je Zadavatel povinen postupovat zejména dle §§ 96 a 97 Zákona.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo vyžádat si v případě nejasností týkajících se hodnocení od dodavatele objasnění či doplnění požadovaných informací.

- 25) Hodnotící komise je usnášeníschopná pouze za přítomnosti všech svých členů a rozhoduje prostou většinou hlasů.



	Příloha Pátevního manuálu OPPI		
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	



## Zpráva z výběrového řízení

- 26) Zadavatel sepíše o výběrovém řízení zprávu, která obsahuje:
- název, sídlo, IČ Zadavatele;
  - název projektu;
  - předmět zakázky;
  - datum zveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení, konečné datum předkládání nabídek;
  - seznam dodavatelů, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci, seznam obdržných nabídek a seznam uchazečů vyzvaných k doplnění nabídky;
  - vyhodnocení jednotlivých nabídek uchazečů podle hodnotících kritérií s uvedením počtu bodů a určení vítězné nabídky, způsob provedení hodnocení, včetně nabídkových cen a ostatních hodnocených parametrů ze všech hodnocených nabídek, seznam vyřazených nabídek včetně konkrétního zdůvodnění jejich vyřazení;
  - údaj o složení hodnotící komise a podpis všech jejích členů;
  - podpis osoby oprávněné jednat jménem nebo za Zadavatele, kterým je vyjádřen souhlas s výsledkem hodnocení a provedeno rozhodnutí o výběru dodavatele;
  - čestné prohlášení Zadavatele o tom, že během výběrového řízení nezjistil, žádnou skutečnost, která by mu bránila uzavřít smlouvu dle bodu 28 Pravidel a zároveň, že není ekonomicky či obdobně propojen s vítězným uchazečem dle bodu 36 Pravidel.

## Smlouva

- 27) V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se Zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost<sup>17</sup>, může Zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístí jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může Zadavatel opakovat pro uchazeče, který se umístil na třetím místě v pořadí, pokud odmítne uzavření smlouvy první i druhý v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou.
- 28) Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem,
- pokud se na zpracování uchazečovy nabídky podílel zaměstnanec Zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,
  - resp. s uchazečem ve sdružení, který je zaměstnancem Zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
  - jehož subdodavatelem je zaměstnanec Zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.

<sup>17</sup> Lhůta pro poskytnutí dostatečné součinnosti je stanovena na 15 dní od dne odeslání (doporučeným dopisem) oznámení o výsledku zadávacího řízení.



	Příloha Páteřního manuálu OPPI			
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	Platnost od: 1. 9. 2012	

Pokud Zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

- 29) U zakázek s předpokládanou hodnotou více než 50 mil. Kč bez DPH nesmí Zadavatel uzavřít smlouvu s vybraným uchazečem před ukončením kontroly správnosti postupu Zadavatele při realizaci výběrového řízení poskytovatelem dotace.
- 30) Zadavatel je povinen zajistit, že uchazeč, se kterým byla uzavřena smlouva, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- 31) Smlouva musí mít písemnou formu a musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- identifikace smluvních stran včetně IČO a DIČ, pokud jsou přiděleny;
  - předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně), předmět smlouvy se musí shodovat s předmětem nabídky daného uchazeče;
  - cena vč. DPH a uvedení samotného DPH, příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH, platební podmínky;
  - doba a místo plnění;
  - další obligatorní náležitosti nezbytné pro platnost smlouvy.
- 32) Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by
- rozšířila předmět veřejné zakázky, tím není dotčeno zadávání zakázek na dodatečné služby či stavební práce splňující podmínky dle § 23 odst. 7 písm. a) Zákona;
  - za použití v původním výběrovém řízení umožnila účast jiných dodavatelů;
  - za použití v původním výběrovém řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky nebo
  - měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.

### **Informace o výsledku výběrového řízení**

- 33) Dle ustanovení § 147a Zákona musí veřejný i dotovaný Zadavatel uveřejnit celé znění smlouvy nebo rámcové smlouvy do 15 dnů od jejího uzavření, jejichž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH, tedy i v případě veřejných zakázek malého rozsahu.
- 34) O výsledku výběrového řízení musejí být bez zbytečného odkladu informováni všichni uchazeči, kteří podali nabídky v řádném termínu pro podání nabídek. Oznamení o výsledku zadávacího řízení musí obsahovat min. následující informace: identifikační údaje dodavatelů, jejichž nabídka byla hodnocena, výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek. Tato informace musí být zaslána písemně, a to buď dopisem, nebo elektronicky (odeslání bude muset být schopen Zadavatel prokázat – doručenkou, podacím lístkem, předávacím protokolem, emailovou doručenkou spolu s výtiskem odeslaného emailu apod.). Pokud si to Zadavatel v

	Příloha Páteřního manuálu OPPI		
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

oznámění o zahájení výběrového řízení vyhradil, může ve výběrovém řízení uveřejnit oznámění o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámění o vyřazení nabídky do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí na profilu<sup>18</sup> zadavatele. V takovém případě se oznámění o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámění o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.



### Poskytnutí informací poskytovateli dotace

- 35) Zadavatel je povinen v případě zakázek v předpokládané hodnotě vyšší než 1 mil. Kč bez DPH zaslat poskytovateli dotace prokazatelně písemnou pozvánku, a to elektronicky přes eAccount, na jednání hodnotící komise, probíhá-li toto jednání po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to nejpozději 5 pracovních dnů před jeho konáním. Poskytovatel dotace dle vlastního uvážení rozhodne, zda se jeho zástupce jednání hodnotící komise ne/zúčastní. Pokud se zástupce poskytovatele jednání hodnotící komise účastní, vystupuje v roli pozorovatele a nemůže být jmenován členem hodnotící komise.
- 36) Zadavatel je povinen informovat poskytovatele dotace, pokud je zakázka zadána osobě blízké dle § 116 zákona č. 40/1964 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ekonomicky propojené osobě (tou se rozumí partnerský nebo propojený podnik dle Definice malého a středního podniku vymezené v příloze č. 1 nařízení komise (ES) č. 800/2008) či osobě naplňující znaky podle ustanovení § 66b (jednání ve shodě) zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel je dále povinen nechat vypracovat posudek znalce vybraného v souladu se zněním zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, ze seznamu soudních znalců po dokončení zakázky a předložit jej spolu s žádostí o platbu poskytovateli dotace. Pokud znalec stanoví ve svém posudku cenu nižší, než byla cena vysoutěžená, jsou za způsobilé výdaje na zakázku považovány pouze ty, jejichž výše byla stanovena znaleckým posudkem. Tím nejsou dotčena jiná ustanovení Pravidel způsobilosti výdajů – obecná a zvláštní část příslušného programu (např. nezpůsobilost DPH) a rovněž tímto není dotčeno ustanovení konkrétní Výzvy týkající se nákupů nehmotného majetku. Náklady na zpracování posudku hradí Zadavatel.

### Archivace

- 37) O průběhu výběrového řízení musí Zadavatel uchovávat veškerou dokumentaci pro případnou kontrolu ze strany kontrolních orgánů (MPO aj. – viz Podmínky poskytnutí dotace) k tomu oprávněných. Zadavatel uchovává tyto dokumenty: zadávací dokumentace, oznámění o zahájení výběrového řízení, zpráva z výběrového řízení, nabídky, korespondence s uchazeči před a po zadání (pokud se uskutečnila), čestné prohlášení o nepodjatosti a mlčenlivosti, evidenční arch podaných nabídek, žádost o doplnění údajů uchazečem, rozhodnutí o zrušení výběrového řízení, smlouvu a oznámění o výsledku řízení. Doba archivace je stanovena v Podmínkách poskytnutí dotace. Dokumentace z výběrového řízení na dodavatele musí být dostatečně průkazná pro posouzení, zda Pravidla pro výběr dodavatelů byla dodržena. Při

<sup>18</sup> profil zadavatele je elektronický nástroj vymezený v § 17 písm. x Zákona

	Příloha Pátevního manuálu OPPI		 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_17_M_Pravidla pro výběr dodavatelů čj.: 31688/12/61100/61000	Číslo vydání/aktualizace: 8/3	

kontrolu předkládá Zadavatel dokumentaci v úředním jazyce (češtině). V případě, že je Zadavatel u dotačních programů OPPI poskytovatelem vyrozuměn, že jeho projekt byl zamítnut, není Zadavatel povinen výše uvedené dokumenty nadále archivovat.

### Kontrola výběrových řízení

38) Zadavatel, u zakázek v předpokládané hodnotě nižší než 50 mil. Kč bez DPH včetně, vloží za účelem kontroly správnosti postupu Zadavatele ve výběrovém řízení před plánovaným podáním Žádosti o platbu, která se bude vztahovat k předmětné zakázce, oznámení o zahájení výběrového řízení (prokazující jeho uveřejnění), zadávací dokumentaci, vítěznou nabídku, zprávu z výběrového řízení, smlouvu a další dokumenty vztahující se k výběrovému řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem výběrového řízení (např. dodatky) do e-Account.

Poskytovatel si vyhrazuje právo pozastavit žádost o platbu, pokud podklady v eAccountu nebudou úplné. Žadatel je povinen v žádosti o platbu uvést u příslušných účetních dokumentů vazbu na výběrové řízení.

U zakázek s předpokládanou hodnotou více než 50 mil. Kč bez DPH je Zadavatel **ještě před podpisem smlouvy s vítězným uchazečem** povinen vložit do seznamu dokumentů v eAccountu oznámení o zahájení výběrového řízení (prokazující jeho uveřejnění), zadávací dokumentaci, nabídku vítězného dodavatele, zprávu z výběrového řízení a návrh smlouvy, na jejímž základě má být uzavřen smluvní vztah.

### Závěrečná ustanovení

- 39) V případě, kdy dojde k navýšení ceny zakázky oproti ceně vysoutěžené, nebude rozdíl mezi cenou vysoutěženou a navýšenou uznán za způsobilý výdaj.
- 40) Tato Pravidla pro výběr dodavatelů jsou platná i pro jednotlivé subjekty implementační struktury Operačního programu Podnikání a inovace (Ministerstvo průmyslu a obchodu, CzechInvest, CzechTrade), pokud není nutný postup podle Zákona.
- 41) U výběrových řízení zahájených před podpisem Rozhodnutí o poskytnutí dotace je Zadavatel povinen postupovat podle Pravidel platných v den vyhlášení (viz. [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz)). Rozhodné datum pro určení data platnosti pravidel u dané zakázky je datum odeslání oznámení o zahájení výběrového řízení na Obchodní věstník. U výběrových řízení zahájených po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace je Zadavatel povinen postupovat dle Pravidel uvedených v Podmínkách poskytnutí dotace.