

**Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Sekce fondů EU, výzkumu a vývoje – Řídící orgán OPPI**



VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ PROJEKTŮ V RÁMCI OPPI Poradenství

Identifikace výzvy	PORADENSTVÍ – Dotované poradenské služby poskytované externími poradci
Prioritní osa	6 – Služby pro rozvoj podnikání Operačního programu Podnikání a Inovace 2007 – 2013
Číslo výzvy	I – 2. pokračování
Datum vyhlášení výzvy	1. 6. 2011
Příjem registračních žádostí	1. 7. 2011 - 14.10. 2011 ¹
Příjem plných žádostí	1. 8. 2011 - 9.12. 2011

¹ Správce programu si vyhrazuje právo předčasně ukončit příjem registračních žádostí v případě, kdy finanční objem podaných registračních žádostí významně přesáhne částku plánované alokace na tuto výzvu. Důvodem jsou omezené personální kapacity a výdaje, které by bylo nutné na hodnocení velmi vysokého počtu projektů vynaložit.

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do	30. 11. 2012
Žádosti o platbu lze podávat nejpozději do	30. 5. 2013
System sběru žádostí	kontinuální
Plánovaná alokace pro tuto výzvu	50 mil. Kč

Obsah

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
1.1. CÍL VÝZVY	3
2. PODPOROVANÉ AKTIVITY	3
3. PŘÍJEMCE PODPORY	4
3.1. VYMEZENÍ PŘÍJEMCE PODPORY	4
3.2. PŘÍJEMCEM PODPORY NEMŮŽE BÝT SUBJEKT, POKUD KE DNI PODÁNÍ ŽÁDOSTI:	5
4. PODMÍNKY PROGRAMU	5
4.1. FORMÁLNÍ PODMÍNKY PŘIJATELNOSTI PROJEKTU	5
4.2. OSTATNÍ PODMÍNKY	6
5. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	8
5.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE MUSÍ SPLŇOVAT NÁSLEDUJÍCÍ PODMÍNKY	8
5.2. ZPŮSOBILÝMI VÝDAJI JSOU	8
5.3. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE NEJSOU	9
6. ODVĚTOVÉ VYMEZENÍ	9
7. FORMA A VÝŠE PODPORY	9
8. VÝBĚR PROJEKTŮ	10
8.1. VÝBĚROVÁ KRITÉRIA	10
8.2. ZPŮSOB VÝBĚRU PROJEKTŮ	10
9. ÚČAST V DALŠÍCH PROGRAMECH PODPORY	10
10. DOBA REALIZACE PROJEKTU	11
11. ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PODPORY A ZPŮSOB JEJÍHO PŘEDLOŽENÍ	11
12. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ PODMÍNEK PROGRAMU	12
13. OSTATNÍ USTANOVENÍ	12

1. Základní ustanovení

- a) Poskytovatelem dotace a správcem programu je Řídící orgán OPPI – Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen MPO), (www.mpo.cz).
- b) Zprostředkujícím subjektem je Agentura pro podporu podnikání a investic – CzechInvest, příspěvková organizace MPO, (dále jen CI), (www.czechinvest.org).

Podpora poskytnutá prostřednictvím tohoto programu se řídí článkem 26 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem² (dále jen „Nařízení Komise č. 800/2008“) a může být proto slučitelná se společným trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování Evropské unie a je vyňata z oznamovací povinnosti podle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování Evropské unie.

1. 1. Cíl výzvy

Tato výzva programu PORADENSTVÍ naplňuje cíl zlepšení kvality a dostupnosti poradenských služeb pro malé a střední podniky (MSP) a tím i zvýšení jejich konkurenceschopnosti.

2. Podporované aktivity

Poradenské služby v rámci individuálních projektů MSP související se zaváděním inovací pro MSP a poskytované externími poradci oprávněnými k této činnosti podle platných právních předpisů.

² Úřední věstník EU L 214, 9. 8. 2008, str. 3-47.

3. Příjemce podpory

3. 1. Vymezení příjemce podpory

- Příjemce podpory může být pouze podnikatelský subjekt, který splňuje definici malých a středních podniků uvedenou v příloze I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, a to podnikající fyzická nebo podnikající právnická osoba.³

Příjemce podpory musí splňovat tato kritéria:

- Musí být oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt, podporované kategorie CZ-NACE jsou uvedeny v příloze č. 1.
- Musí být dle svého čestného prohlášení zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle §125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.
 - Nesmí mít podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím⁴ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
 - Nesmí mít podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
 - Příjemce dotace musí mít ke dni podání žádosti uzavřena minimálně 2 po sobě jdoucí zdaňovací období.

³ Příjemcem podpory mohou být subjekty mající tyto právní formy: 101 FO podnikající dle ŽZ, nezapsaná v OR, 102 FO podnikající dle ŽZ zapsaná v OR, 105 FO podnikající dle jiných zákonů než ŽZ a zákona o zemědělství nezapsaná v OR, 106 FO podnikající dle jiných zákonů než ŽZ a zákona o zemědělství zapsaná v OR, 111 v.o.s., 112 s.r.o, 113 k.s., 121 a.s., 205 Družstvo, 231 Výrobní družstvo, 232 Spotřební družstvo, 234 Jiné družstvo, 241 Družstevní podnik (s 1 zakladatelem), 421 Zahraniční osoba, 501 Odštěpný závod, nebo jiná org. složka zapisující se do OR, 932 Evropská společnost, 933 Evropská družstevní společnost.

⁴ Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Pozemkový fond, Ministerstvo financí, jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí.

3. 2. Příjemcem podpory nemůže být subjekt, pokud ke dni podání žádosti:

- Dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
- Bylo rozhodnuto o jeho úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon.
- Soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku.
- Je v likvidaci.
- Je podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 800/2008)⁵
- Nemá uhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.
- Je příjemcem podpory pro mladé inovativní podniky podle čl. 35 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, poskytnuté před méně než 3 roky před datem podání žádosti o podporu.

⁵ Malý a střední podnik se považuje za podnik v obtížích, pokud splňuje tyto podmínky:

a) v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny základního kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo

b) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců;
nebo

c) kde nehledě na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik splňuje podmínky insolvenčního zákona (182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení) pro zahájení kolektivního úpadkového řízení.

Malý nebo střední podnik, který existuje méně než tři roky, se po uvedené dobu považuje za podnik v obtížích pouze tehdy, pokud splňuje podmínky stanovené v prvním pododstavci písm. c).

4. Podmínky programu

4. 1. Formální podmínky přijatelnosti projektu

- Projekt musí být realizován na území České republiky mimo území hl. m. Prahy.
- Cíle projektu musí být v souladu s cíli programu.
- Doba realizace projektu může být maximálně do 30. 11. 2012
- Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - Rovné příležitosti mezi muži a ženami
 - Udržitelný rozvoj z hlediska ochrany životního prostředí

Datem přijatelnosti projektu se rozumí den, kdy agentura CzechInvest žadateli potvrdí, že splňuje podmínky přijatelnosti daného programu.

4. 2. Ostatní podmínky

- a) Dotace bude příjemci podpory poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“), jehož součástí jsou závazné Podmínky poskytnutí dotace (dále jen Podmínky“).
- b) Příjemce dotace je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci, stanovenou v Podmínkách poskytnutí dotace a uchovat je po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace v souladu čl. 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. O uzávěrce OP Podnikání a inovace budou všichni příjemci dotace informováni.
- c) Dotace je vyplácena příjemci dotace zpětně po ukončení projektu za předpokladu splnění Podmínek.
- d) Žadatel o podporu musí zajistit financování nákladů na realizaci projektu včetně DPH.
- e) Příjemce dotace je povinen po celou dobu realizace projektu a nejméně po dobu tří let od data jeho ukončení umožnit přímý přístup pověřeným zaměstnancům správce programu a zprostředkujícího subjektu k provádění

kontroly podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole. Dále je povinen těmto zaměstnancům umožnit přímý přístup za účelem kontroly dodržování podmínek programu a účelového využití prostředků z poskytnuté dotace, jakož i kontroly finanční situace a účetnictví nebo daňové evidence příjemce dotace, a to jak na místě realizace projektu; tak ve svém sídle. Příjemce dotace má povinnost uchovat ke kontrole veškeré výstupy hrazené z projektu. Příjemce dotace je povinen ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu, na které je žádáno vyplacení dotace, postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách nebo dle pravidel určených správcem programu „Pravidla pro výběr dodavatelů“, a to v závislosti na finanční hodnotě zakázky a charakteru zadavatele. Pravidla pro výběr dodavatelů jsou veřejně přístupná na webových stránkách MPO a CI.

- f) U všech zakázek, jejichž předpokládaná hodnota je vyšší než 500 tis. Kč bez DPH, musí být provedeno výběrové řízení v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů; dílčí plnění je v rámci výběrového řízení možné.
- g) Příjemce podpory je povinen zabezpečit, že projekt bude zachován po dobu nejméně 3 let od data ukončení realizace projektu.
- h) V rámci Výzvy I a každého jejího dalšího pokračování může být žadateli zaregistrována pouze jedna žádost. Pokud bude Registrační žádost zamítnuta, má žadatel možnost podat ve stanoveném období žádost novou.
- i) Další povinnosti příjemce dotace jsou stanoveny v Podmínkách.

5. Způsobilé výdaje

5. 1. Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky

- Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu, musí bezprostředně souviset s realizací projektu a musí u nich existovat prokazatelná přímá vazba na výstup projektu.
- Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu.

- Datum posledního uskutečnění zdanitelného plnění účetních dokladů musí být nejpozději v den plánovaného ukončení projektu.
- Musí být před proplacením z OPPI prokazatelně zaplacený příjemcem dotace.
- Musí být doloženy průkaznými doklady, musí být uhrazeny dodavatelům, nelze uznat náklady vzniklé aktivací.
- Musí splňovat Pravidla pro publicitu (obecná i zvláštní část), která jsou součástí Podmínek.

5. 2. Způsobilými výdaji jsou

Náklady na poradenské služby poskytované externími poradci. Uvedené služby nemají charakter stálé nebo pravidelné činnosti ani nesouvisejí s obvyklými provozními náklady podniku na služby jako například běžné daňové poradenství, pravidelné právní služby nebo reklama – viz Příloha č. 4 - Pravidla způsobilosti výdajů – zvláštní část pro program Poradenství a Příloha č. 5 - Způsobilé výdaje na poradenské služby pro individuální projekty MSP.

Poradenské služby poskytované externími poradci se musí vztahovat na oblast

a) inovace produktu:

- inovace výrobku
- inovace služby
- inovace výrobku i služby

b) inovace procesu:

- inovace metod výroby nebo zpracování výrobků nebo služeb
- inovace metod logistiky nebo distribuce výrobků nebo služeb
- inovace podpůrných činností

c) organizační inovace:

- zavedení inovovaného systému řízení v rámci podniku
- změna organizace práce
- významné změny ve vztahu k jiným firmám

d) marketingové inovace:

- významné změny u designu výrobků nebo služeb
- podstatné změny metod prodeje nebo distribuce výrobků nebo služeb

5. 3. Způsobilé výdaje nejsou zejména:

- DPH, pokud je příjemce podpory plátcem DPH, anebo si může nárokovat vrácení DPH
- Výdaje v hodnotě vyšší než 500 tis. Kč bez DPH, které nebyly vynaloženy v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů
- Výstupy projektu nesplňující Pravidla pro publicitu.
- Náklady vzniklé před datem přijatelnosti projektu
- Výdaje uhrazené po stanoveném termínu ukončení projektu
- Splátky půjček a úvěrů
- Sankce a penále
- Leasing
- Náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky
- Náklady na povinnou publicitu projektu

6. Odvětvové vymezení

Podpora je určena na realizaci projektů zaměřených na oblast zpracovatelského průmyslu a služeb v souladu se seznamem ekonomických činností CZ – NACE uvedeným v příloze č. 1. Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se projeví v některém z následujících odvětví:

- výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v příloze č. 2 A
- zemědělství, lesnictví, rybolov, akvakultura (CZ-NACE A 01, A 02, A 03)
- uhelný průmysl (CZ-NACE B 05, C 19.1)
- ocelářský průmysl (odvětví vymezená v příloze č. 2 B)
- průmysl syntetických vláken (odvětví vymezená v příloze č. 2 C)
- stavba lodí (CZ-NACE C 30.11)

V rámci této Výzvy nelze poskytnout podporu na činnosti spojené s vývozem, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím, podporu na zřízení a provoz distribuční sítě nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností; a dále podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.

7. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora poradenských služeb externích poradců je poskytována výhradně příjemci dotace.

- Dotace je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu.
- Dotace je poskytována MSP maximálně do výše 50 % způsobilých výdajů projektu v souladu s článkem 26 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008,
- Minimální výše podpory na realizaci individuálních projektů MSP je 0,1 mil. Kč a maximální 0,5 mil. Kč.

8. Výběr projektů

8. 1. Výběrová kritéria

Výběrová kritéria jsou uvedena v Příloze č. 3 této Výzvy.

8. 2. Způsob výběru projektů

Výběr a hodnocení projektů probíhá kontinuálně na základě stanovených kritérií. Žádosti o poskytnutí podpory (včetně případných odborných posudků) předloží zprostředkující subjekt hodnotitelské komisi s návrhem doporučení nebo nedoporučení projektu k poskytnutí podpory. Komise posoudí naplnění výběrových kritérií a doporučí nebo nedoporučí poskytnutí podpory. O poskytnutí dotace rozhoduje správce programu vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí budou Podmínky poskytnutí podpory.

9. Účast v dalších programech podpory

Na shodné - částečně či plně se překrývající - způsobilé výdaje projektu podpořené z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu, tj. veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis podle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006.

Jestliže příjemce podpory obdržel kapitál v rámci opatření rizikového kapitálu podle článku 29 (podpora v podobě rizikového kapitálu) Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 a poté v průběhu prvních tří let po první investici rizikového kapitálu požádá

o podporu v rámci této výzvy programu, sníží se příslušné prahové hodnoty podpory o 20 %, přičemž snížení nepřesáhne celkovou výši získaného rizikového kapitálu.

10. Doba realizace projektu

Doba realizace projektu může být maximálně 1 rok..

11. Žádost o poskytnutí podpory a způsob jejího předložení

- a) Žádost o poskytnutí podpory se podává na formuláři žádosti o podporu, který je k dispozici na internetových stránkách správce programu a zprostředkujícího subjektu. Společně s žádostí žadatel předloží dokumenty specifikované na výše uvedených internetových stránkách. Postup, jak vyplnit registrační a plnou žádost, je součástí Pokynů pro žadatele a příjemce podpory z OPPI – Poradenství.
- b) Žádost o podporu podává žadatel ve dvou krocích prostřednictvím elektronického účtu (eAccount) na internetových stránkách www.czechinvest.org/eaccount. Pro podání žádosti o podporu je nutný elektronický podpis.
 1. krok: Žadatel nejprve vyplní a elektronicky odešle zjednodušenou registrační žádost. Na základě formální kontroly a kontroly přijatelnosti registrační žádosti včetně ekonomického hodnocení žadatele nebo osoby/osob, jež mají v žadateli rozhodující podíl, agentura CzechInvest informuje žadatele o výsledku hodnocení. V případě předběžné přijatelnosti projektu agentura CzechInvest žadateli zasílá informaci o předběžné přijatelnosti projektu a datum pro vznik způsobilých výdajů.
 2. krok: Do 2 měsíců od potvrzení úspěšné registrace (případně od data zahájení příjmu plných žádostí, podle toho, které datum nastane později) nejdříve však 1. 8. 2011 a nejpozději do 9. 12. 2011 podává žadatel elektronicky plnou žádost. Plná žádost obsahuje podrobné

informace o žadateli a projektu Podnikatelský záměr musí být předložen v souladu s přílohou č.6.

12. Sankce za nedodržení podmínek programu

Sankce za nedodržení podmínek programu jsou stanoveny v Podmínkách poskytnutí dotace.

13. Ostatní ustanovení

Na poskytnutí dotace není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje správce programu.

Správce programu si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Kategorie CZ – NACE

Příloha č. 2 – Příloha I Smlouvy o ES

Příloha č. 3 – Výběrová kritéria programu Poradenství – poradenské služby

Příloha č. 4 – Pravidla způsobilosti výdajů – zvláštní část pro program

Poradenství

Příloha č. 5 – Způsobilé výdaje na poradenské služby pro individuální projekty

MSP

Příloha č. 6 – Struktura podnikatelského záměru

Příloha č. 7 – Pravidla pro výběr dodavatelů